**Comisión de Discapacidades de Houston**

**24 de enero de 2024, 4:00 - 6:00 PM**

**Aspectos de organización:**

* Proporcionar instrucciones sobre Lengua de Señas Americana/Subtitulado y expectativas de la cámara para los invitados.
* Asegúrese de presentarse antes de hablar para los intérpretes de Lengua de Señas Americana.
* Si un comisionado asiste virtualmente, mantenga apagada su cámara y micrófono, pero luego encienda su cámara para votar.
* Si asiste en persona, evite conversaciones laterales, ya que hay micrófonos sensibles en toda la sala y podremos escucharlo. Recordatorios sobre encender/apagar micrófonos.
* Se anima a las personas a traer sus computadoras para acceder a los servicios de traducción.
* Hay WiFi público en el edificio (TS-Web, sin contraseña).

La Presidenta Meridith Silcox pidió a Stephanie que procediera con la llamada de roll.

**Llamada de roll de los comisionados:**

Posición 1: Michael Cottingham Presente

Posición 2: Ricky Don Harris Presente

Posición 3: Ann M. Bacon Ausente

Posición 4: Daquan Minor Ausente

Posición 5: Sashikala Nisankarao Presente

Posición 6: Monique Mason Presente

Posición 7: AJ Morton Ausente

Posición 8: Amie Jean Presente

Posición 9: Mary Sias Presente

Posición 10: Meridith Silcox -Presidenta Presente

Posición 11: Lydia Nunez Landry Presente

Posición 12: Michaela Cueto Presente

Posición 13: Osvaldo Capmany Presente

Posición 14: Alexis Smith Ausente

Miembros Ex-Oficio: Angel Ponce Presente

Miembros Ex-Oficio: Marshall Watson Presente

Legal: Rebekah Wendt Ausente

La Presidenta Meridith Silcox llamó a la reunión a las 4:06 PM con quórum presente y dio la bienvenida a los asistentes.

**MOPD Personal:**

Angel Ponce, Stephanie Haechten, Sissel Carlsen, Kayla Melcho, Rey Herrera, Amanda Boyd, Hilary Pircher

**Personal del Centro Metropolitano de Multiservicios:**

Hannah Walker, Nolan Griffin

**Revisión y aprobación de las actas de la reunión de septiembre:**

• Movimiento: Comisionada Amie Jean

• Segundo: Comisionado Michael Cottingham

**Comentarios públicos:**

Ninguno

**Oradora experta:**

• Audrey Omenson (Dueña, The Therapy Collective)

• Navegando bien en el trabajo de defensa

◦ Identidades interseccionales

◦ Comunicación no violenta

◦ Construcción de rapport y conexión

◦ Contacto: Audrey Omenson, MA, LPC-S

▪ Audrey@therapycollectivetx.com

▪ www.therapycollectivetx.com

**Informe de MOPD a la HCOD:**

* Angel Ponce (Director, Oficina del Alcalde para Personas con Discapacidades)
* MOPD continúa con las mismas operaciones bajo la nueva administración.
* Servicios de Información y Referencia: En noviembre y diciembre, se atendieron 61 personas.
* Se realizaron 2 capacitaciones de etiqueta sobre discapacidades.
* Revisión de Accesibilidad Peatonal: Se recibieron y revisaron 29 solicitudes.
* Se sirvieron más de 90 pavos y suministros en noviembre para los constituyentes de MMSC.
* Premio Cívico de Houston en diciembre: se presentó una placa al exalcalde Sylvester Turner.
* Festival Reelabilites - Abby (Coordinadora del Festival Reelabilites)
* Recepción de apertura el 4 de febrero de 1 a 4 pm.
* UpAbilities el 15 de febrero de 7 a 9 pm.
* Noches de ReelFilm - 18, 19 y 21 de febrero.
* Semana de ReelEducation a partir del 12 de febrero.
* ReelMusic el 22 de febrero de 7 a 9 pm.
* ReelArt Crawl el 25 de febrero de 10:30 am a 1:30 pm.
* ReelWorkplace el 28 de febrero de 11:30 am a 1:30 pm.
* Trabajando con la Oficina de Manejo de Emergencias.
* MOPD está trabajando en mejorar las relaciones con socios y cerrar la brecha.

I**nforme de MMSC a la HCOD:**

• Nolan (Gerente de Instalaciones, MMSC)

• Fiesta navideña con participantes.

• El equipo de baloncesto en silla de ruedas tuvo un torneo en diciembre.

• Los PROGRAMAS han regresado.

• MMSC será un centro de calentamiento para el clima.

• Metro funcionará si MMSC es un centro de calentamiento.

**Actualizaciones de los Comités:**

• Actualizaciones.

* Educación y Empleo.

◦ Recursos de acceso a la educación y SSDI.

◦ Conferencia de Family to Family Network en dos semanas.

* Acceso Comunitario, Transición y Vivienda.

◦ El comité se reunió el jueves pasado para discutir el acceso y llegar a la comunidad sobre lo que hacen.

◦ Planes para reunir al comité para un ayuntamiento.

* Preparación para Emergencias y Entrenamiento para Primeros Respondientes.

◦ Se anima a todos a registrarse en Alert Houston y Ready Harris con el clima próximo.

* El comité de Inmigración está en pausa: la Presidenta Silcox quiere reactivar el comité el próximo mes y posiblemente incorporar comisionados en dos comités.
* Marzo será orientaciones en abril.
* El Houston Center for Independent Living ofrece una serie de Vivienda el segundo jueves de cada mes.

**Actualización de ADA:**

• Marshall Watson, Coordinador Administrativo - ADA, Ciudad de Houston, Departamento de Recursos Humanos, División de Servicio Civil y EEO.

◦ Informe del tercer trimestre.

**Orientación de la Comisión:**

• Orientación el 18 de marzo.

**Calendario de Reuniones:**

• 14 de marzo de 2024.

• 11 de abril de 2024.

**Comentarios de los Comisionados.**

La Presidenta Silcox propone cerrar la reunión. La Comisionada Sashi y la Comisionada Amie lo secundan. La reunión concluye a las 5:51 PM.

Acta de la reunión registradas por Amanda Boyd, [amanda.boyd@houstontx.gov](mailto:amanda.boyd@houstontx.gov)

Si tiene alguna correcion, favor de enviar un correo electronico.